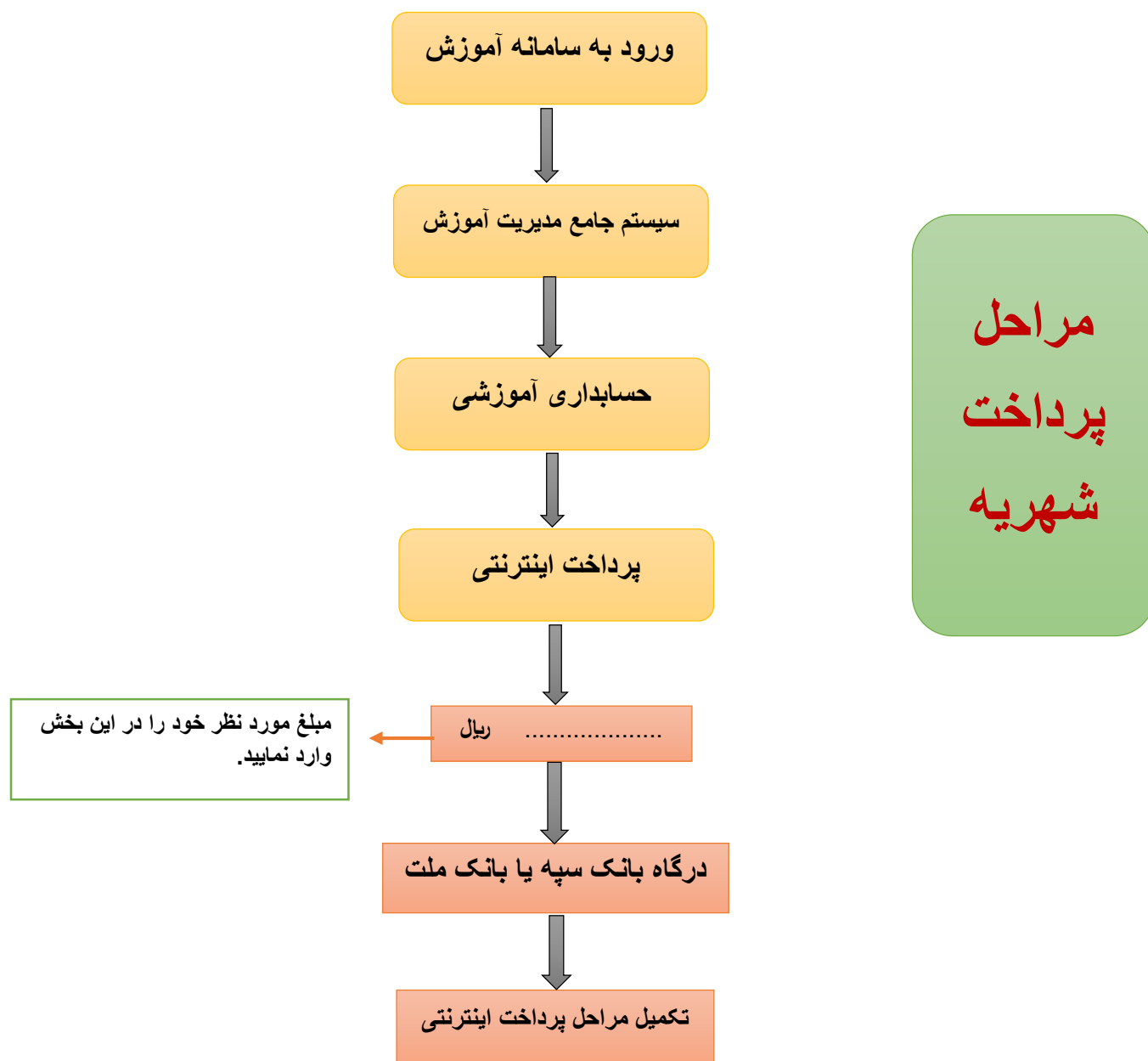


- ❖ **تعریف شهریه**
- شهریه ثابت:** شهریه ثابت هر دانشجو تا اتمام سنوات مجاز، معادل شهریه ثابت سال ورود، ثابت می‌باشد.
- شهریه متغیر:** شهریه واحدهای درسی هر ترم می‌باشد که به شهریه ثابت افزوده می‌شود. که طبق مصوبه هیئت امنا، سالانه افزایش می‌یابد.

- ❖ **حداقل پرداختی:** قبل از انتخاب واحد در هر ترم، دانشجو موظف به پرداخت مبلغ علی الحساب تعریف شده، طبق مصوبه هیئت امنا، می‌باشد. پس از پرداخت مبلغ علی الحساب، دسترسی به انتخاب واحد برای او، آزاد می‌شود.
- ❖ **تسویه شهریه:** هر دانشجو موظف است تا قبل از امتحانات خود، مابقی شهریه را تسویه نماید تا کارت ورود به جلسه آزمون برای او صادر شود و بتواند در جلسات آزمون پایان ترم، شرکت نماید.



❖ قوانین مالی دانشجویان:

۱. **هزینه انصراف:** هر دانشجویی که در حین تحصیل، بهر دلیلی از ادامه تحصیل انصراف بدهد، مشمول

هزینه انصراف خواهد شد. شروع ترم یا اتمام ترم یا تاریخ امتحانات، هیچ تاثیری در مبلغ هزینه انصراف ندارد.

۲. **سنوات مالی:** طبق مصوبه هیئت امناء، شهریه ثابت دانشجویان بعد از اتمام سنوات مجاز، طبق موارد

ذیل، افزایش خواهد یافت:

✓ شهریه ثابت دانشجویان کاردانی و کارشناسی ناپیوسته، بعد از ۴ ترم

✓ شهریه ثابت دانشجویان کارشناسی پیوسته، بعد از ۸ ترم

✓ شهریه ثابت دانشجویان کارشناسی ارشد، بعد از ۴ ترم

۳. **پاسخ به نامه های کارشناس مالی:** تمام فرم های آموزشی مربوط به دانشجویان (شامل فرمهای:

مرخصی- معرفی به استاد- مهمانی- تطبیق واحد- تمدید پایان نامه- کمیسیون- تسویه حساب) به منظور

پرداخت هزینه فرآیند آموزشی، به کارشناس مالی، ارجاع داده میشود. لذا دانشجویان موظف هستند، نامه

های مربوط به واحد مالی را از طریق کارتابل نامه های دریافتی خود، پیگیری کنند و پس از پرداخت

هزینه مورد نظر، مراتب را به کارشناس مالی، اطلاع دهند. هرگونه عواقب عدم پیگیری توسط دانشجو،

به عهده وی میباشد.