

راهنمای درخواست مهمانی

درسنامه بهستان

انواع مهمانی

از نظر آموزشی دو نوع مهمانی داریم:

- **مهمان برای یک ترم:** دانشجو تمامی واحد های خود را در دانشگاه میزبان می گذراند و در دانشگاه شهاب دانش وضعیت تحصیلی دانشجو "مهمان در" می شود و امکان اخذ درس در دانشگاه شهاب دانش را ندارد.
- **مهمان کمتر از حداقل واحد:** در این نوع مهمانی دانشجو تنها درس هایی را که در دانشگاه شهاب دانش ارائه نمی گردد را تا سقف مجاز (۹ واحد) می تواند در دانشگاه دیگری بگذراند و سایر واحد های خود را باید در دانشگاه شهاب دانش اخذ کرده و بگذراند.

آغاز فرآیند

از منوی "درخواست" گزینه "ثبت درخواست مهمانی" را انتخاب نمایید.

The screenshot displays the Shahab University portal interface. At the top, there is a navigation bar with icons for power, folder, mail, user, cube, and home, followed by a search bar labeled "جستجو از الف تا ی ...". The main content area is divided into several sections. On the right side, there is a vertical menu with the following items: "دانشگاه شهاب دانش" (Shahab University), "محیط آزمایشی -" (Experimental Environment -), "دانشجو" (Student) with a profile icon, "اطلاعات تحصیلی" (Academic Information), "ثبت نام اصلی" (Main Registration), "گزارش" (Report), and "درخواست" (Request) which is highlighted with a red box. In the main content area, there are three columns. The first column is titled "درس، ثبت نام و امتحان" (Course, Registration, and Exam) and contains the link "اخذ درس مطالعه آزاد" (Free Study Course). The second column is titled "مهمان، انتقال و تغییر رشته" (Guest, Transfer, and Change Major) and contains the link "ثبت درخواست مهمانی" (Guest Request), which is highlighted with a red box. The third column is titled "درخواست های آموزشی" (Educational Requests) and contains links for "کمپیسیون/تمدید سنوات/مشروطی/سایر" (Competition/Extension of Studies/Conditional/Other), "انصراف از تحصیل" (Withdrawal from Studies), and "حذف اضطراری" (Emergency Deletion). Below these columns, there is a section titled "گواهی و معرفی نامه" (Certificate and Recommendation Letter) with the link "درخواست صدور گواهی و معرفی نامه های دانشجویی" (Request for Issuance of Certificate and Recommendation Letters for Students).

انتخاب نوع مهمانی

جستجو از الف تا ی ...

ثبت درخواست مهمانی

ثبت درخواست مهمانی

شماره دانشجوی

ترم تحصیلی

ترم اول سال تحصیلی ۱۴۰۵-۱۴۰۶

دانشگاه مقصد

دانشگاه صنعتی اصفهان

تعداد واحد مورد نظر

تعداد واحدی که قصد دارید در دانشگاه مقصد بگذرانید را مشخص نمایید. ۱۵

شماره نامه موافقت دانشگاه مقصد

توضیحات و مدارک پیوست

شماره پیگیری

نوع مهمان

انتخاب نوع مهمانی

مهمان برای یک ترم

مهمان کمتر از حداقل واحد

در صورتی که نوع مهمانی، مهمان برای یک ترم باشد تمام واحد های خود را باید در دانشگاه مقصد در ترم مورد نظر بگذرانید. اما در صورتی که مهمان کمتر از حد اقل واحد را انتخاب نمایید تنها تعدادی از واحد هایی که در دانشگاه خودتان ارائه نشده را در دانشگاه مقصد می گذرانید و مابقی دروس را باید در دانشگاه شهاب دانش اخذ نمایید.

توجه: در انتخاب تعداد واحد مورد نظر دقت نمایید چرا که در مرحله بعد دقیقاً به همین تعداد واحد باید درس های مورد نظر برای مهمانی را انتخاب نمایید.

اقدامات تغییرات

بررسی

تایید درخواست و رفتن به کارپوشه

جستجو از الف تا ی ...

ثبت درخواست مهمانی

ثبت درخواست مهمانی

شماره دانشجو

ترم تحصیلی

ترم اول سال تحصیلی ۱۴۰۶-۱۴۰۵

دانشگاه مقصد

دانشگاه صنعتی اصفهان

تعداد واحد مورد نظر

۱۵.۰۰

شماره نامه موافقت دانشگاه مقصد

توضیحات و مدارک پیوست

شماره پیگیری

۱

هشدار: کد ۲۰۱۰۸ : گردش کار مورد نظر ایجاد شد. جهت ادامه روند عملیات به کارپوشه مراجعه نمایید.

برو به کار پوشه

تایید

کد ۲۰۰-۲۶۹۱۹ : عملیات با موفقیت انجام شد.

اعمال تغییرات

بررسی

ثبت دروس مهمانی

جستجو از الف تا ی ...

دانشگاه شهاب دانش
محیط آزمایشی

دانشجو

اطلاعات تحصیلی

ثبت نام اصلی

گزارش

درخواست

ثبت درخواست مهمانی «کارپوشه»

جدید | ارجاعی | جاری | مختومه | همه

مهمان، انتقال و تغییر رشته (۱)

ثبت درخواست مهمانی (۱)

ثبت درخواست مهمانی یک ترم ☐

فرستاده:

موضوع: ثبت درخواست مهمانی یک ترم - دانشجو - دانشگاه صنعتی اصفهان - ترم ۴۵۵۱

زمان ارسال: ۱۴۰۵/۰۴/۳۰ - ۲۲:۵۵

ثبت دروس متقاضی مهمان | ویرایش درخواست | مشاهده گردش کار | حذف درخواست | ارسال مستندات | تایید و ارسال به کارشناس آموزش

با انتخاب گزینه "ثبت دروس متقاضی مهمان"، متقاضی باید دروسی را که قصد دارد در دانشگاه مقصد بگذراند را مشخص نماید.

نکته: در موارد خاص در صورتی که نیاز به بارگذاری مدرک باشد با استفاده از گزینه "ارسال مستندات" می توانید مدرک مورد نیاز خود را بارگذاری کنید.

ثبت دروس مهمانی

با انتخاب گزینه "ثبت دروس متقاضی مهمان"، متقاضی مهمان، متقاضی باید دروسی را که قصد دارد در دانشگاه مقصد بگذراند را مشخص نماید.

جستجو از الف تا ی ...

ثبت درخواست مهمانی « کارپوشه »

جستجو بر اساس خصوصیات

جستجو بر اساس موضوع

بازه درخواست

انتخاب همه کارها

ثبت درخواست مهمانی یک ترم

فرستنده:

موضوع: ثبت درخواست مهمانی یک ترم - دانشجو -

ترم: ۴۰۵۱

زمان ارسال: ۱۴۰۵/۰۴/۳۰ - ۲۲:۵۵

ثبت دروس متقاضی مهمان

ویرایش درخواست

مشاهده گردش کار

حذف درخواست

نابید و ارسال به کارشناس آموزش

ارسال مستندات

دانشگاه شهاب دانش

محیط آزمایشی

دانشجو

اطلاعات تحصیلی

ثبت نام اصلی

گزارش

درخواست

ثبت درخواست مهمانی (۱)

مهمان، انتقال و تغییر رشته (۱)

ثبت درخواست مهمانی (۱)

ثبت دروس متقاضی مهمان

شماره دانشجو

نام خانوادگی و نام دانشجو

ترم تحصیلی

شرح ترم

ترم اول سال تحصیلی ۱۴۰۶-۱۴۰۵

دانشگاه مقصد

نام دانشگاه

دانشگاه صنعتی اصفهان

مشخصات درخواست

تعداد واحد مورد نظر

نوع مهمان

سهمان برای یک ترم

۱۵.۰۰

ثبت دروس جدید

در پنجره باز شده گزینه "ثبت دروس جدید" را انتخاب کنید

اصلاح	حذف	شماره درس	نام درس	تعداد واحد	حداقل نمره قبولی	شماره ترم	نام دانشگاه مقصد
-------	-----	-----------	---------	------------	------------------	-----------	------------------

ثبت دروس مهمانی

جستجو از الف تا ی ...

ثبت درخواست مهمانی > کارپوشه > ثبت دروس متقاضی مهمان > ثبت درس جدید

نام درس

شماره درس

اتس

تعداد واحد

حداقل نمره قبولی

تعداد: ۱

راهنمای دروس قابل اخذ از سرفصل نظام آموزشی

شماره درس	نام درس
۹۰۱۸۰۲۳	انسان در اسلام

ایجاد

بررسی تغییرات

در این صفحه دروس مورد نظر را انتخاب کرده و پس از پایان انتخاب کلیه دروس بازگشت را انتخاب نمایید.

تایید درخواست و ارسال

جستجو از الف تا ی ...

ثبت درخواست مهمانی > کارپوشه

بازه درخواست

جستجو بر اساس خصوصیات

انتخاب همه کارها

جستجو بر اساس موضوع

ثبت درخواست مهمانی یک ترم

فرستنده:

موضوع: ثبت درخواست مهمانی یک ترم - دانشجو -

- دانشگاه صنعتی اصفهان - ترم ۱۴۰۵

زمان ارسال: ۱۴۰۵/۰۴/۳۰ - ۲۲:۵۵

حذف درخواست

مشاهده گردش کار

ویرایش درخواست

ثبت دروس متقاضی مهمان

ارسال مستندات

تایید و ارسال به کارشناس آموزش

همه

مختومه

جاری

ارجاعی

۱ جدید

مهمان، انتقال و تغییر رشته (۱)

ثبت درخواست مهمانی (۱)

در نهایت با انتخاب گزینه "تایید و ارسال به کارشناس آموزش" در خواست خود را ارسال می نماید. همچنان دانشجو می تواند از بخش "ارجاعی" کارپوشه با استفاده از گزینه "مشاهده گردش کار" روند پیشرفت درخواست خود را مشاهده نماید

پایان